



ACTA VALIDACIÓN
FORMAL DE ANTECEDENTES Y EVALUACIÓN CURRICULAR
PROCESO DE SELECCIÓN PÚBLICO

PROVISIÓN DE CARGO
SECRETARIA/O RECEPTOR/A

CENTRO DE ATENCIÓN JURÍDICO SOCIAL
CORPORACIÓN DE ASISTENCIA JUDICIAL DE LA REGIONES DE ATACAMA, COQUIMBO Y
VALPARAÍSO

CÓDIGO	CENTRO DE ATENCIÓN JURÍDICO SOCIAL	VACANTE
CP 011-2021	SAN ANTONIO	1

NOVIEMBRE 2021

1. ANTECEDENTES GENERALES

Por el presente acto, se informa sobre el desarrollo del Proceso de Selección Público para el cargo de Secretaria/o Receptor/a para el Centro de Atención a Jurídico Social San Antonio, regido por bases código CP 011-2021, las que contemplan las siguientes etapas de evaluación:

- a) Evaluación Formal de Antecedentes
- b) Evaluación Curricular

2. ETAPA N° 1: EVALUACIÓN FORMAL DE ANTECEDENTES

Se verifica la presentación de antecedentes de carácter obligatorios contemplados en el punto 4.3.1 de bases códigos CP 011-2021, que tienen relación con:

- a) Certificado original de título o copia original autorizada ante notario que acredite estar en posesión de título de Secretario/a o Técnico en el área de la administración, otorgado por una Institución reconocida por el Estado.
- b) Currículum Vitae en formato libre.
- c) Fotocopia simple por ambos lados de Cédula Nacional de Identidad vigente.
- d) Declaración jurada simple vigente (2021) que acredite que el/la postulante, no se encuentre afecto a las inhabilidades, tal cual como se indica en el portal www.empleospublicos.cl
- e) Certificado que acredite tiempo de experiencia laboral requerida en el área y funciones asociadas al empleo, el que **será válido solo** si indica claramente el período laboral, nombre, teléfono de quien emite el certificado, timbre de la empresa o servicio público y la firma respectiva de quien emite el certificado. Para funcionarios de la Corporación de Asistencia Judicial de Valparaíso, ésta se reserva el derecho de corroborar la información señalada. Las prácticas profesionales no serán consideradas como experiencia laboral.
- f) Certificado de capacitaciones acreditadas en atención a público, herramientas de Office, liderazgo y trabajo en equipo y/o administración de archivos. No serán considerados los estudios en proceso de ejecución. Los documentos correspondientes a capacitación deberán indicar claramente fecha y horas cronológicas realizadas durante los últimos dos años.

NOMBRE COMPLETO	a)	b)	c)	d)	e)	f)	Resultado
ALARCÓN HERNÁNDEZ JUAN CRISTIAN	NO (1)	SI	SI	NO (3)	SI	SI	Reprueba
ALFARO ISLA LUIS ANTONIO	NO (1)	SI	SI	SI	SI	SI	Reprueba
ARRIAZA RIQUELME CAMILA NOEMÍ	NO (1)	SI	SI	SI	NO (4)	NO (5)	Reprueba
BÓRQUEZ OLCAY ISAÍAS ABEL	NO (1)	SI	NO (2)	NO (3)	NO (4)	NO (5)	Reprueba
CARRIÓN GÓMEZ JOSÉ MANUEL	NO (1)	SI	SI	SI	NO (4)	NO (5)	Reprueba
CIFUENTES NECOCHEA PILAR ALEJANDRA	NO (1)	SI	NO (2)	SI	NO (4)	NO (5)	Reprueba
GONZÁLEZ ROJAS ELIZABETH MARÍA	SI	SI	SI	SI	NO (4)	NO (5)	Reprueba
ITURRIAGA BRITO BORIS MARIO JUAN	NO (1)	SI	SI	NO (3)	NO (4)	NO (5)	Reprueba

NOMBRE COMPLETO	a)	b)	c)	d)	e)	f)	Resultado
LOBOS LOBOS LIZ NATALY	NO (1)	SI	SI	NO (3)	SI	NO (5)	Reprueba
MARTÍNEZ MEZA LYNDA NATALIE	NO (1)	SI	NO (2)	NO (3)	NO (4)	SI	Reprueba
ÓRDENES BRIONES DANA KARINA	SI	SI	SI	NO (3)	NO (4)	NO (5)	Reprueba
PALACIOS CARVAJAL MARÍA ELENA	SI	SI	SI	NO (3)	NO (4)	NO (5)	Reprueba
REYES CAVIEDES HÉCTOR LUIS	NO (1)	SI	SI	NO (3)	NO (4)	NO (5)	Reprueba
ROJAS REBOLLEDO SANDRA TERESA	NO (1)	SI	SI	NO (3)	NO (4)	NO (5)	Reprueba
SAVANDO URREA MARÍA JOSÉ	NO (1)	SI	SI	SI	NO (4)	SI	Reprueba
VEGAS OLCESE CARMEN CAROLINA	NO (1)	SI	SI	SI	SI	NO (5)	Reprueba
VILLAGRA GALLARDO ROBERTO EDUARDO	NO (1)	SI	SI	SI	SI	SI	Reprueba
ZAMBRANO QUINTANA NAYLA JOSEFINA	NO (1)	SI	NO (2)	NO (3)	SI	NO (5)	Reprueba

- (1) No adjunta certificado de título y/o título no corresponde.
- (2) Cédula de identidad vencida y/o cédula de identidad por un solo lado.
- (3) No adjunta declaración jurada y/o declaración jurada sin firma del postulante y/o declaración jurada vencida.
- (4) No adjunta certificado de experiencia laboral y/o de experiencia laboral no relacionada con el cargo que postula.
- (5) No adjunto certificado de especialización y/o certificado de capacitaciones no relacionada con el cargo que postula y/o certificado de capacitación con una antigüedad superior a lo establecido en las bases y/o adjunta especialización en curso.

N° TOTAL CANDIDATOS PROCESO DE SELECCIÓN	N° TOTAL CANDIDATOS APROBADOS ETAPA I	N° TOTAL CANDIDATOS REPROBADOS ETAPA I
18	0	18

3. VALIDACIÓN COMITÉ SELECCIÓN

Conforme a los resultados indicados en el presente informe, el Comité de Selección concluye que ninguno de los/as postulantes aprobaron satisfactoriamente la etapa de Evaluación N° 1, indicada en bases código CP 011-2021:

Nombre	Cargo	Firma	Fecha
Cecilia Liberona Martínez	Profesional Subdirección de las Personas		02-11-2021
Ricardo Guerra Morales	Profesional Subdirección de las Personas		02-11-2021
Andrea Alarcón Navarrete	Profesional Subdirección de las Personas		02-11-2021