

RESOLUCIÓN.: N°352/2016.

MAT.: APRUEBA PLAN DE COMPRAS AÑO 2016.

VALPARAÍSO, 31 de marzo de 2016.

VISTOS:

- 1º) Ley N°17.995 que crea la Corporación de Asistencia Judicial Región de Valparaíso.
- 2º) Las facultades que me confiere el Decreto con Fuerza de Ley N°944 de 1981, del Ministerio de Justicia que aprobó los Estatuto de la Corporación de Asistencia Judicial de la Región de Valparaíso, y las que me han sido delegadas por su Consejo Directivo.
- 3º) Ley N°19.886, de Bases de sobre Contratos Administrativos de Suministros y Prestación de Servicios y el Decreto N°250, del año 2004, que aprueba su reglamento, todos del Ministerio de Hacienda.
- 4º) Resolución N°295/2012, de fecha 13 de marzo de 2012, de esta Corporación, que autoriza el uso del Sistema www.mercadopublico.cl , a partir del 15 de marzo de 2012.
- 5º) Resolución N°1600 de 2008, que fija normas sobre exención del trámite de Toma de Razón.

CONSIDERANDO.

- 1.- Que, el Decreto Supremo N°250 que aprueba el Reglamento de la Ley N° 19.886 de Bases de contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, en su Capítulo X, denominado "Plan Anual de Compras" en su artículo 98 a 102, ambos inclusive, exige que cada entidad elabore y evalúe un plan anual de compras de los bienes y servicios que se van a adquirir o contratar durante el periodo de su vigencia fijando, su contenido, deber de ejecución y la necesidad publicación y registro público.
- 2.- Que, la Dirección de Compras y Contratación Pública en su Directiva N°6 sobre Plan Anual de compras de enero 2007, establece orientaciones específicas para la elaboración de este instrumento de gestión de la Administración Pública.

RESUELVO:

1.-APRUÉBASE, el Plan Anual de Compras de la Corporación de Asistencia Judicial de la Región de Valparaíso año 2016, que se entiende formar parte integrante de esta resolución en los siguientes términos.



PLAN ANUAL DE COMPRAS CORPORACIÓN DE ASISTENCIA JUDICIAL DE LA REGIÓN DE VALPARAÍSO AÑO 2016.

Organismo	Código presupuestario	Nombre Proyecto	Descripción Proyecto	Cant. de ítems	Nombre ítem	Tipo compra	Cant. Productos	Monto Total ítem	Fecha Estimada
Corporación de Asistencia Judicial de la V Región	1212208001	SERVICIO DE ASEO PARA ALGUNAS UNIDADES	Contratación de servicios habituales de aseo para algunas oficinas de la Corporación de Asistencia Judicial de la Región de	1	Servicio de Aseo de Oficinas para algunas unidades	Licitación	1	47.551.835	DICIEMBRE
	1212204001	MATERIAL DE OFICINA	Proveer de insumos de oficina y material impreso a todas las Subdirecciones Regionales y sus Unidades Operativas, para el buen desempeño de sus funciones habituales.	3	Materiales de Oficina	Convenio Marco	3	41.004.221	FEBRERO - JUNIO - OCTUBRE
	1212205007	ACCESO A INTERNET	Mejoramiento del servicio de Internet	1	Acceso a Internet	Licitación	1	37.780.331	JUNIO
	1212903001	EQUIPOS INFORMATICOS	Mejoramiento de la infraestructura tecnología	1	Equipos Informáticos	Licitación	1	30.000.000	JUNIO
	1212903001	ADQUISICION DE VEHICULOS	Renovación de vehiculo institucional	1	Vehículo Institucional	Convenio Marco	1	20.000.000	MAYO
	1212204007	MATERIALES Y UTILES DE ASEO	Proveer de materiales y útiles de aseo a todas las Subdirecciones Regionales y sus Unidades Operativas, para el buen desempeño de sus funciones habituales.	3	Materiales de Aseo	Convenio Marco	3	17.962.921	FEBRERO - JUNIO - OCTUBRE
	1212205006	TELEFONIA CELULAR	Continuidad y mejoramiento del servicio de telefonía e internet movil	1	Telefonía Celular	Licitación	1	13.249.799	MAYO
	1212209006	ARRIENDO DE EQUIPOS INFORMATICOS	Realizar la renovación de equipos computacionales	1	Arriendo de computadores	Convenio Marco	40	10.000.000	ABRIL - MAYO
	1212203001	COMBUSTIBLE PARA VEHICULOS	Suministrar combustible de manera continua y permanente a los vehículos institucionales para su uso.	1	Combustible para Vehículos	Convenio Marco	12	8.353.289	ENERO A DICIEMBRE
1212206001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INFRAESTRUCTURA	Mantenición y/o Reparación de Infraestructura para las unidades de la IV región	1	Mantenimiento y Reparación	Licitación	1	7.000.000	FEBRERO - MARZO	

MARCELA MANRIQUEZ DURAN

Jefa del Departamento de Administración y Finanzas

CLAUDIO ALARCON AVILA

Jefe Departamento de Adquisiciones y SS.GG.

2.- PUBLÍQUESE la presente resolución en el portal www.mercadopublico.cl.

Regístrese y comuníquese a quienes corresponda.

MARA FERNÁNDEZ ÁLVAREZ
DIRECTORA GENERAL (I)

MFA/MMD/SVR/CCA/ERG
DISTRIBUCIÓN:

- 1.- Sra. Jefa de Administración y Finanzas.
- 2.- Sr. Jefe Departamento de Adquisiciones y Servicios Generales.
- 3.- Sr. Asesor Jurídico.
- 4.- Sra. contralora
- 5.- Archivos D.G.